

# LES CENTRES DE GESTION DU DOUBS, DU JURA, DE LA HAUTE-SAONE ET DU TERRITOIRE DE BELFORT

## ORGANISENT POUR LA FRANCHE-COMTE

### 1 EXAMEN PROFESSIONNEL D'AGENT TECHNIQUE QUALIFIE

CONDITIONS D'INSCRIPTION	
EXAMEN PROFESSIONNEL	Ouvert aux Agents des services techniques âgés de 40 ans au moins au 1 <sup>er</sup> janvier 2006 et justifiant de 9 ans au moins de services publics effectifs accomplis en position d'activité ou de détachement.

SPECIALITE	CENTRE DE GESTION ORGANISATEUR	MODALITES D'INSCRIPTION
BATIMENT, TRAVAUX PUBLICS, VOIRIE RESEAUX DIVERS	<b>CDG 70</b>  CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE SAONE	<p><b>1. Retrait des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b>, ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Bournot – 70000 NOIDANS LES VESOUL, du 09/01/2006 au 10/02/2006, pendant les heures d'ouverture au public.</p> <p><b>Par voie postale :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b>, ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Bournot – 70000 NOIDANS LES VESOUL, du 09/01/2006 au 10/02/2006, cachet de la poste faisant foi – la demande écrite doit être accompagnée d'une enveloppe format A4 timbrée à 1,22 € libellée aux nom et adresse du candidat.</p> <p><b>2. Dépôt des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b>, ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Bournot – 70000 NOIDANS LES VESOUL ; date limite de dépôt : 17/02/06 à 16h30.</p> <p><b>Par voie postale :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b>, ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Bournot – 70000 NOIDANS LES VESOUL ; date limite de dépôt : 17/02/06, cachet de la poste faisant foi.</p>
ESPACES NATURELS, ESPACES VERTS	<b>CDG 70</b>  CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE SAONE	<p><b>1. Retrait des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b>, ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Bournot – 70000 NOIDANS LES VESOUL, du 09/01/2006 au 10/02/2006, pendant les heures d'ouverture au public.</p> <p><b>Par voie postale :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b>, ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Bournot – 70000 NOIDANS LES VESOUL, du 09/01/2006 au 10/02/2006, cachet de la poste faisant foi – la demande écrite doit être accompagnée d'une enveloppe format A4 timbrée à 1,22 € libellée aux nom et adresse du candidat.</p> <p><b>2. Dépôt des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b>, ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Bournot – 70000 NOIDANS LES VESOUL ; date limite de dépôt : 17/02/06 à 16h30.</p> <p><b>Par voie postale :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b>, ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Bournot – 70000 NOIDANS LES VESOUL ; date limite de dépôt : 17/02/06, cachet de la poste faisant foi.</p>
		<p><b>1. Retrait des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DU JURA <b>uniquement</b>, 5 avenue de la République – BP 86 - 39300 CHAMPAGNOLE du 09/01/2006 au 10/02/2006, pendant les heures d'ouverture au public.</p>

RESTAURATION	<b>CDG 39</b> CENTRE DE GESTION DU JURA	<p><b>Par voie postale</b> : au CENTRE DE GESTION DU JURA <b>uniquement</b>, 5 avenue de la République – BP 86 - 39300 CHAMPAGNOLE, du 09/01/2006 au 10/02/2006, cachet de la poste faisant foi – la demande écrite doit être accompagnée d'une enveloppe format A4 timbrée à 1,22 € libellée aux nom et adresse du candidat.</p> <p><b>2. Dépôt des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place</b> : au CENTRE DE GESTION DU JURA <b>uniquement</b>, 5 avenue de la République – BP 86 - 39300 CHAMPAGNOLE ; date limite de dépôt : 17/02/06 à 16h30.</p> <p><b>Par voie postale</b> : au CENTRE DE GESTION DU JURA <b>uniquement</b>, 5 avenue de la République – BP 86 - 39300 CHAMPAGNOLE ; date limite de dépôt : 17/02/06, cachet de la poste faisant foi.</p>
ENVIRONNEMENT, HYGIENE	<b>CDG 90</b> CENTRE DE GESTION DU TERRITOIRE DE BELFORT	<p><b>1. Retrait des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place</b> : au CENTRE DE GESTION DU TERRITOIRE DE BELFORT <b>uniquement</b>, 29 Boulevard Anatole France – BP 322 – 90006 BELFORT CEDEX du 09/01/2006 au 10/02/2006, pendant les heures d'ouverture au public.</p> <p><b>Par voie postale</b> : au CENTRE DE GESTION DU TERRITOIRE DE BELFORT <b>uniquement</b>, 29 Boulevard Anatole France – BP 322 – 90006 BELFORT CEDEX, du 09/01/2006 au 10/02/2006, cachet de la poste faisant foi – la demande écrite doit être accompagnée d'une enveloppe format A4 timbrée à 1,22 € libellée aux nom et adresse du candidat.</p> <p><b>Par téléchargement sur le site internet</b> du 09/01/06 au 10/02/06 : <a href="http://www.cd90.fr">www.cd90.fr</a> Dans ce cas, renseigner le formulaire informatique, l'imprimer et le retourner au CENTRE DE GESTION DU TERRITOIRE DE BELFORT.</p> <p><b>2. Dépôt des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place</b> : au CENTRE DE GESTION DU TERRITOIRE DE BELFORT <b>uniquement</b>, 29 Boulevard Anatole France – BP 322 – 90006 BELFORT CEDEX ; date limite de dépôt : 17/02/06 à 16h30.</p> <p><b>Par voie postale</b> : au CENTRE DE GESTION DU TERRITOIRE DE BELFORT <b>uniquement</b>, 29 Boulevard Anatole France – BP 322 – 90006 BELFORT CEDEX ; date limite de dépôt : 17/02/06, cachet de la poste faisant foi.</p>
MECANIQUE, ELECTROMECHANIQUE		
COMMUNICATION, SPECTACLE	<b>CDG 25</b> CENTRE DE GESTION DU DOUBS	<p><b>1. Retrait des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place</b> : au CENTRE DE GESTION DU DOUBS <b>uniquement</b>, 21 Rue de l'Etuve – BP 416 – 25208 MONTBELIARD CEDEX du 09/01/2006 au 10/02/2006, pendant les heures d'ouverture au public.</p> <p><b>Par voie postale</b> : au CENTRE DE GESTION DU DOUBS <b>uniquement</b>, 21 Rue de l'Etuve – BP 416 – 25208 MONTBELIARD CEDEX, du 09/01/2006 au 10/02/2006, cachet de la poste faisant foi – la demande écrite doit être accompagnée d'une enveloppe format A4 timbrée à 1,22 € libellée aux nom et adresse du candidat.</p> <p><b>Par téléchargement sur le site internet</b> du 09/01/06 au 10/02/06 : <a href="http://www.cd25.org">www.cd25.org</a> Dans ce cas, renseigner le formulaire informatique, l'imprimer et le retourner au CENTRE DE GESTION DU DOUBS.</p> <p><b>2. Dépôt des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place</b> : au CENTRE DE GESTION DU DOUBS <b>uniquement</b>, 21 Rue de l'Etuve – BP 416 – 25208 MONTBELIARD CEDEX ; date limite de dépôt : 17/02/06 à 16h30.</p> <p><b>Par voie postale</b> : au CENTRE DE GESTION DU DOUBS <b>uniquement</b>, 21 Rue de l'Etuve – BP 416 – 25208 MONTBELIARD CEDEX ; date limite de dépôt : 17/02/06, cachet de la poste faisant foi.</p>
LOGISTIQUE, SECURITE		

**AUCUNE INSCRIPTION NE SERA PRISE PAR TELEPHONE, TELECOPIE OU COURRIEL  
INSCRIVEZ-VOUS UNIQUEMENT PENDANT LES PERIODES D'INSCRIPTION !**

**Les captures d'écran ou leur impression ne sont pas acceptées. Le candidat devra obligatoirement transmettre au Centre de Gestion le dossier de préinscription imprimé sur internet.**

**Tout dossier d'inscription adressé aux Centres de Gestion qui ne serait que photocopie d'un autre dossier d'inscription ou d'un dossier d'inscription recopié sera considéré comme non conforme et rejeté.**