

# LES CENTRES DE GESTION DU DOUBS, DU JURA, DE LA HAUTE-SAONE ET DU TERRITOIRE DE BELFORT

## ORGANISENT POUR LA FRANCHE-COMTE

### 1 CONCOURS D'AGENT TECHNIQUE

CONDITIONS D'INSCRIPTION	
<b>CONCOURS EXTERNE</b>	Ouvert aux candidats titulaires d'un titre ou diplôme homologué au moins au niveau V (CAP, BEP, ...), <b>DANS LA SPECIALITE AU TITRE DE LAQUELLE LE CANDIDAT CONCOURT.</b>
<b>CONCOURS INTERNE</b>	Ouvert aux fonctionnaires et agents publics ainsi qu'aux agents en fonctions dans une organisation internationale intergouvernementale. Les candidats doivent justifier, au 1 <sup>er</sup> janvier 2006, d'une année au moins de services publics effectifs dans un emploi technique de la fonction publique territoriale du niveau de la catégorie C, compte non tenu des périodes de stage ou de formation dans une école ou un établissement ouvrant accès à un grade de la fonction publique
<b>CONCOURS DE TROISIEME VOIE</b>	Ouvert aux candidats justifiant de l'exercice, pendant une durée de quatre années au moins au 05 avril 2006 : - soit d'un ou de plusieurs mandats de membre d'une assemblée élue d'une collectivité territoriale - soit d'une ou de plusieurs activités accomplies en qualité de responsable d'une association. - soit d'une ou de plusieurs activités professionnelles correspondant à des fonctions techniques d'exécution. <i>« et ne pas avoir eu, pendant cette période, la qualité de fonctionnaire, magistrat, militaire ou agent public ».</i>

SPECIALITE	NOMBRE DE POSTES	OPTIONS OUVERTES	CENTRE DE GESTION ORGANISATEUR	MODALITES D'INSCRIPTION
<b>BATIMENT, TRAVAUX PUBLICS, VOIRIE RESEAUX DIVERS (54)</b>	Concours externe : (5)	- Installation, entretien et maintenance des installations sanitaires et thermiques (plombier) (4) - Menuisier (1)	<b>CDG 70</b>  <b>CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE SAONE</b>	<b>1. Retrait des dossiers :</b>  <b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b> , ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Bournot – 70000 NOIDANS LES VESOUL, du 09/01/2006 au 10/02/2006, pendant les heures d'ouverture au public.  <b>Par voie postale :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b> , ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Bournot – 70000 NOIDANS LES VESOUL, du 09/01/2006 au 10/02/2006, cachet de la poste faisant foi – la demande écrite doit être accompagnée d'une enveloppe format A4 timbrée à 1,22 € libellée aux nom et adresse du candidat.  <b>2. Dépôt des dossiers :</b>  <b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b> , ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Bournot – 70000 NOIDANS LES VESOUL ; date limite de dépôt : 17/02/06 à 16h30.  <b>Par voie postale :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b> , ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Bournot – 70000 NOIDANS LES VESOUL ; date limite de dépôt : 07/02/06, cachet de la poste faisant foi.
	Concours interne : (45)	- Conduite d'engins de TP (3) - Installation, entretien des équipements électriques (8) - Installation, entretien et maintenance des installations sanitaires et thermiques (plombier) (3) - Maçon, ouvrier du béton (3) - Maintenance des bâtiments (agent polyvalent) (10) - Menuisier (3) - Ouvrier en VRD, paveur (5) - Peintre, poseur de revêtements muraux (9) - Vitrier, miroitier (1)		
	Concours 3 <sup>ème</sup> voie : (4)	- Installation et maintenance des équipements électriques (1) - Ouvrier d'entretien des équipements sportifs (2) - Peintre, poseur de revêtements muraux (1)		

<b>ESPACES NATURELS, ESPACES VERTS (57)</b>	Concours interne : (48)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bûcheron, élagueur (7)</li> <li>- Employé polyvalent des espaces verts et naturels (32)</li> <li>- Jardinier espaces verts et naturels (6)</li> <li>- Productions de plantes : pépinières et plantes à massif (2)</li> <li>- Soins apportés aux animaux (1)</li> </ul>	<b>CDG 70</b>  <b>CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE SAONE</b>	<p><b>1. Retrait des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b>, ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Boumot – 70000 NOIDANS LES VESOUL, du 09/01/2006 au 10/02/2006, cachet de la poste faisant foi – la demande écrite doit être accompagnée d'une enveloppe format A4 timbrée à 1,22 € libellée aux nom et adresse du candidat.</p> <p><b>Par voie postale :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b>, ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Boumot – 70000 NOIDANS LES VESOUL, du 09/01/2006 au 10/02/2006, cachet de la poste faisant foi – la demande écrite doit être accompagnée d'une enveloppe format A4 timbrée à 1,22 € libellée aux nom et adresse du candidat.</p> <p><b>2. Dépôt des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b>, ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Boumot – 70000 NOIDANS LES VESOUL ; date limite de dépôt : 17/02/06 à 16h30.</p> <p><b>Par voie postale :</b> au CENTRE DE GESTION DE LA HAUTE-SAONE <b>uniquement</b>, ZI du Durgeon I – 7 rue de la Corne Jacquot Boumot – 70000 NOIDANS LES VESOUL ; date limite de dépôt : 17/02/06, cachet de la poste faisant foi.</p>
	Concours 3 <sup>ème</sup> voie : (9)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Employé polyvalent des espaces verts et naturels (8)</li> <li>- Jardinier espaces verts et naturels (1)</li> </ul>		
<b>MECANIQUE, ELECTROMECHANIQUE (20)</b>	Concours externe : (1)	- Serrurier, ferronnier (1)	<b>CDG 90</b>  <b>CENTRE DE GESTION DU TERRITOIRE DE BELFORT</b>	<p><b>1. Retrait des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DU TERRITOIRE DE BELFORT <b>uniquement</b>, 29 Boulevard Anatole France – BP 322 – 90006 BELFORT CEDEX du 09/01/2006 au 10/02/2006, pendant les heures d'ouverture au public.</p> <p><b>Par voie postale :</b> au CENTRE DE GESTION DU TERRITOIRE DE BELFORT <b>uniquement</b>, 29 Boulevard Anatole France – BP 322 – 90006 BELFORT CEDEX, du 09/01/2006 au 10/02/2006, cachet de la poste faisant foi – la demande écrite doit être accompagnée d'une enveloppe format A4 timbrée à 1,22 € libellée aux nom et adresse du candidat.</p> <p><b>Par téléchargement sur le site internet du 09/01/06 au 10/02/06 :</b> <a href="http://www.cdg90.fr">www.cdg90.fr</a> Dans ce cas, renseigner le formulaire informatique, l'imprimer et le retourner au CENTRE DE GESTION DU TERRITOIRE DE BELFORT.</p> <p><b>2. Dépôt des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DU TERRITOIRE DE BELFORT <b>uniquement</b>, 29 Boulevard Anatole France – BP 322 – 90006 BELFORT CEDEX ; date limite de dépôt : 17/02/06 à 16h30.</p> <p><b>Par voie postale :</b> au CENTRE DE GESTION DU TERRITOIRE DE BELFORT <b>uniquement</b>, 29 Boulevard Anatole France – BP 322 – 90006 BELFORT CEDEX ; date limite de dépôt : 17/02/06, cachet de la poste faisant foi.</p>
	Concours interne : (18)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Electrotechnicien, électromécanicien (7)</li> <li>- Mécanicien des véhicules à moteur à essence (6)</li> <li>- Mécanicien hydraulique (2)</li> <li>- Métallier, soudeur (3)</li> </ul>		
	Concours 3 <sup>ème</sup> voie : (1)	- Mécanicien des véhicules à moteur à essence (1)		
<b>ENVIRONNEMENT HYGIENE (19)</b>	Concours externe : (3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hygiène et entretien des locaux et espaces publics (1)</li> <li>- Qualité de l'eau (2)</li> </ul>	<b>CDG 90</b>  <b>CENTRE DE GESTION DU TERRITOIRE DE BELFORT</b>	
	Concours interne : (15)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hygiène et entretien des locaux et espaces publics (11)</li> <li>- Propreté urbaine (3)</li> <li>- Qualité de l'eau (1)</li> </ul>		
	Concours 3 <sup>ème</sup> voie : (1)	- Entretien des piscines et patinoires (1)		

RESTAURATION (7)	Concours interne : (7)	- Cuisinier (1) - Restauration collective (5) - Service en liaison froide (hygiène et sécurité alimentaire) (1)	<b>CDG 39</b>  CENTRE DE GESTION DU JURA	<p><b>1. Retrait des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DU JURA <b>uniquement</b>, 5 Avenue de la République – BP 86 – 39303 CHAMPAGNOLE CEDEX du 09/01/2006 au 10/02/2006, pendant les heures d'ouverture au public.</p> <p><b>Par voie postale :</b> au CENTRE DE GESTION DU JURA <b>uniquement</b>, 5 Avenue de la République – BP 86 – 39303 CHAMPAGNOLE CEDEX, du 09/01/2006 au 10/02/2006, cachet de la poste faisant foi – la demande écrite doit être accompagnée d'une enveloppe format A4 timbrée à 1,22 € libellée aux nom et adresse du candidat.</p> <p><b>2. Dépôt des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DU JURA <b>uniquement</b>, 5 Avenue de la République – BP 86 – 39303 CHAMPAGNOLE CEDEX ; date limite de dépôt : 17/02/06 à 16h30.</p> <p><b>Par voie postale :</b> au CENTRE DE GESTION DU JURA <b>uniquement</b>, 5 Avenue de la République – BP 86 – 39303 CHAMPAGNOLE CEDEX ; date limite de dépôt : 17/02/06, cachet de la poste faisant foi.</p>
COMMUNICATION SPECTACLE (1)	Concours interne : (1)	- Agent polyvalent du spectacle (1)	<b>CDG 25</b>  CENTRE DE GESTION DU DOUBS	<p><b>1. Retrait des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DU DOUBS <b>uniquement</b>, 21 Rue De l'Etuve – BP 416 – 25208 MONTBELIARD CEDEX du 09/01/2006 au 10/02/2006, pendant les heures d'ouverture au public.</p> <p><b>Par voie postale :</b> au CENTRE DE GESTION DU DOUBS <b>uniquement</b>, 21 Rue de l'Etuve - BP 416 – 25208 MONTBELIARD CEDEX, du 09/01/2006 au 10/02/2006, cachet de la poste faisant foi – la demande écrite doit être accompagnée d'une enveloppe format A4 timbrée à 1,22 € libellée aux nom et adresse du candidat.</p> <p><b>Par téléchargement sur le site internet du 09/01/06 au 10/02/06 :</b> <a href="http://www.cdg25.org">www.cdg25.org</a> Dans ce cas, renseigner le formulaire informatique, l'imprimer et le retourner au CENTRE DE GESTION DU DOUBS.</p> <p><b>2. Dépôt des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DU DOUBS <b>uniquement</b>, 21 Rue de l'Etuve – BP 416 – 25208 MONTBELIARD CEDEX ; date limite de dépôt : 17/02/06 à 16h30.</p> <p><b>Par voie postale :</b> au CENTRE DE GESTION DU DOUBS <b>uniquement</b>, 21 Rue de l'Etuve – BP 416 – 25208 MONTBELIARD CEDEX ; date limite de dépôt : 17/02/06, cachet de la poste faisant foi.</p>
LOGISTIQUE SECURITE (6)	Concours externe : (1)	- Maintenance bureautique (1)	<b>CDG 25</b>  CENTRE DE GESTION DU DOUBS	<p><b>2. Dépôt des dossiers :</b></p> <p><b>Sur place :</b> au CENTRE DE GESTION DU DOUBS <b>uniquement</b>, 21 Rue de l'Etuve – BP 416 – 25208 MONTBELIARD CEDEX ; date limite de dépôt : 17/02/06 à 16h30.</p> <p><b>Par voie postale :</b> au CENTRE DE GESTION DU DOUBS <b>uniquement</b>, 21 Rue de l'Etuve – BP 416 – 25208 MONTBELIARD CEDEX ; date limite de dépôt : 17/02/06, cachet de la poste faisant foi.</p>
	Concours interne : (5)	- Magasinier (3) - Maintenance bureautique (1) - Monteur, levageur, cariste (1)		

**AUCUNE INSCRIPTION NE SERA PRISE PAR TELEPHONE, TELECOPIE OU COURRIEL  
INSCRIVEZ-VOUS UNIQUEMENT PENDANT LES PERIODES D'INSCRIPTION !**

**Les captures d'écran ou leur impression ne sont pas acceptées. Le candidat devra obligatoirement transmettre au Centre de Gestion le dossier de préinscription imprimé sur internet.**

**Tout dossier d'inscription adressé aux Centres de Gestion qui ne serait que photocopie d'un autre dossier d'inscription ou d'un dossier d'inscription recopié sera considéré comme non conforme et rejeté.**